Personalreferent (m/w/d) Teilzeit

(6872)

Standort: Frankfurt am Main

Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag

Arbeitszeit: 20 - 20 Stunden pro Woche

Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden in Frankfurt am Main suchen wir einen **Personalreferent (m/w/d)** in Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet für 6 Monate.

Ihre Vorteile...

Arbeiten in der Metropole am Main als **Personalreferent (m/w/d)** – hohe Lebensqualität und perfekte Work-Life-Balance!

- Schneller Einstieg und wertvolle Berufserfahrung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag für langfristige Planung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld für finanzielle Sicherheit
- Persönliche:r Ansprechpartner:in für alle Anliegen
- Langfristige Einsätze mit Übernahmechance

Ihre Aufgaben...

- Als Personalreferent (m/w/d) begleiten Sie die Ausschreibungsverfahren bis hin zur Einstellung
- Prüfung von Anträgen
- Stellenschaltung
- Erstellung von Arbeitsverträgen
- Personalaktenpflege
- Allgemeine Personalsachbearbeitung (Fristenkontrolle, Renteneintritt, Arbeitszeugniserstellung bis hin zur Kündigung)
- Teilnahme an HR-internen Projekten (Übernahme von Aufgaben im Rahmen der Prozessverbesserung)

Ihre Qualifikation...

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsqualifikation als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d), Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) oder ein abgeschlossenes Studium im Bereich Verwaltung
- Alternativ Weiterbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Personalkaufmann (m/w/d)
- Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung ist zwingend notwendig
- Kundenorientierung, Verlässlichkeit und selbstständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Teamorientierung und Flexibilität
- Sicheres und überzeugendes Auftreten

Unsere Benefits...

FAIRbindung, die zählt – echte Vorteile für unsere Mitarbeitenden!

- Sicherheit und Zukunft: Tarifgebundene Löhne und übertarifliche Bezahlung mit Sozialleistungen
- Familie und Beruf: Vorteilsportal und Zugang zu 20.000 Nannys und Alltagsbegleiter:innen

- Gesundheit und Freizeit: Betriebliche Gesundheitsvorsorge und flexible Arbeitszeitmodelle
- Nachhaltigkeit und Zufriedenheit: Soziale und ökologische Verantwortung

Alle Vorteile unter: www.vilo-personal.de/mitarbeitervorteile/

Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter <u>www.vilo-personal.de</u> oder per E-Mail an <u>bewerbung.nrw@vilo-personal.de</u> - gerne auch <u>initiativ</u>!

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter Tel.: +49 208 880 269 60

Mehr über uns auf LinkedIn @vilo-personal-gmbh und Instagram @vilo_personal

Hier geht's zur Newsletter - Anmeldung.

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!