Sachbearbeiter Kredit (m/w/d) Darlehenskonten

(6729)

Standort: Essen | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche | Gehaltsspektrum: 36000 - 39000 Euro pro Jahr

Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden im Finanzdienstleistungsbereich am Standort **Essen**, suchen wir einen **Sachbearbeiter Kredit (m/w/d) Darlehenskonten** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen einer **Direktvermittlung**.

Ihre Vorteile...

Arbeiten im Ruhrgebiet als **Sachbearbeiter (m/w/d) für Kredite und Darlehenskonten** - hohe Lebensqualität und perfekte Work- Life- Balance.

- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung von **36.000,00 EUR bis 39.000 EUR p.a. brutto** (nach Qualifikation) mit Option auf zusätzliche **Bonuszahlungen**
- Spannender und **zukunftsorientierter Arbeitsplatz** mit viel Gestaltungsspielraum
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **30 Tage Urlaub im Jahr** bei einer 5-Tage-Woche
- Möglichkeit auf **mobiles Arbeiten** aus dem Homeoffice
- Professionelles und modernes Arbeitsumfeld in **verkehrsgünstiger Lage**
- **Zahlreiche Benefits** wie Fahrtkostenzuschuss, Essenszuschuss, Getränke, Obst, Dienstradleasing, VL-Zuschuss
- Dynamisches Team und ein partnerschaftliches Miteinander

Ihre Aufgaben...

Als **Sachbearbeiter (m/w/d) für Kredite und Darlehenskonten** klären Sie telefonisch Sachverhalte rund um Darlehenskonten und gestellte Sicherheiten mit Kund:innen, Vertriebspartner:nnen und Notar:innen.

- Bearbeitung der Rückzahlung dinglich gesicherter Darlehen (inklusive Erstellung von Urkunden, Forderungsabrechnungen und Treuhandaufträgen)
- Vornahme von Tilgungsänderungen, Sondertilgungen und Schuldnerwechseln (inklusive Bearbeitung und Klärung von Erbfolgen)
- Durchführung des Austausches von dinglich gesicherten Pfandobjekten und/oder sonstiger Sicherheiten
- Posteingangsbearbeitung und selbstständige Terminüberwachung

Ihre Qualifikation...

- Erfahrungen als **Sachbearbeiter (m/w/d), Kundenbetreuer (m/w/d) oder Call Center Agent (m/w/d)** ist wünschenswert aber nicht Bedingung
- Gewissenhafte, engagierte, effiziente und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- Hohes Maß an Teamfähigkeit und sozialer Kompetenz
- **Kaufmännisches Verständnis**
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem **MS Office - Paket**
- Kundenorientierte Kommunikationsstärke (ergebnis- und lösungsorientiert)
- Verhandlungsgeschick, Empathie und Überzeugungskraft

- Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Hohe Eigenmotivation
- **Gutes Ausdrucksvermögen** in Wort und Schrift

Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter **www.vilo-personal.de** oder per E-Mail an bewerbung.nrw@vilo-personal.de - gerne auch **initiativ**!

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter **Tel.: +49 208 880 269 60**

Mehr über uns auf LinkedIn @vilo-personal-gmbh und Instagram @vilo_personal

Hier geht`s zur Newsletter - Anmeldung.

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!