

Buchhalter (m/w/d)

(6450)

📍 Standort: Lichtenberg, Stadt Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Vilo stellt sich vor...

Vilo Personal ist ein führendes **Personalvermittlungsunternehmen** mit über 20 Jahren **Branchenerfahrung**. Wir sind spezialisiert auf die **Personalvermittlung** und **Personalüberlassung** von qualifizierten **Fach- und Führungskräften** in verschiedenen Bereichen, darunter **kaufmännische, technische** und **handwerkliche Berufe**. Mit sechs **Standorten in Deutschland**, darunter zwei Standorte in Berlin, Lindenberg im Allgäu, Freiburg im Breisgau, Mainz und Oberhausen, sind wir bestens **vernetzt** und bieten **maßgeschneiderte Personallösungen** für Unternehmen und Bewerber:innen deutschlandweit.

Für einen namhaften Auftraggeber am Standort **Berlin** suchen wir einen **Buchhalter (m/w/d) in Vollzeit** im Rahmen einer **Direktvermittlung**.

Darauf kannst Du dich freuen...

- Langfristige Sicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**
- **Attraktive Vergütung**
- **30 Tage Urlaub** im Jahr
- Vermögenswirksame Leistungen
- Eine strukturierte Einarbeitung
- Geregeltes und **flexibles Arbeitszeitmodell** von Montag bis Freitag
- **Hybrides Arbeitsmodell**
- Lebendige, **familiäre Unternehmenskultur** mit regelmäßigen Teamunternehmungen und geselligen Firmenfeiern
- Hohe Mitarbeiterzufriedenheit und angenehmes Arbeitsklima
- Die **Sicherheit eines großen Unternehmens** und eine langfristige Zusammenarbeit
- **Unterstützung** ihrer Kinder und Enkelkinder! – z. B. für Nachhilfe, Musikerziehung und spannende Freizeitangebote

Das sind Deine Aufgaben...

- Übernahme der **Kreditorenbuchhaltung und Debitorenbuchhaltung**
- **Forderungs- und Mahnwesen**
- Aufstellen von Soll-Ist-Abweichungen
- Bearbeitung von Postein- und ausgang
- Stammdatenpflege und allgemeine administrative Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der Erstellung des **monatlichen Berichtswesens sowie der Jahresabschlüsse**

Das bringst Du mit...

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** (z.B. Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann für Versicherungen und Finanzen (m/w/d) oder ein **abgeschlossenes Studium** (Betriebswirtschaftslehre gerne mit Schwerpunkt Buchhaltung & Finanzen oder Finanzbuchhaltung)
- Berufserfahrung in der Buchhaltung (Debitoren- bzw. Kreditorenbuchhaltung)
- **Gute MS-Office-Kenntnisse** (Word, Excel)
- **SAP-Kenntnisse** von Vorteil
- Teamfähigkeit, schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent
- Diskretion und Zuverlässigkeit

Diese Stelle passt zu dir?

Vollständige Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und gerne auch Zeugnisse) werden unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellung bevorzugt online unter www.vilo-personal.de oder per E-Mail an bewerbung.berlin@vilo-personal.de gesendet. Eine **Initiativbewerbung** ist über unsere [Homepage](#) möglich.

Bei Fragen stehen wir gerne persönlich zur Verfügung unter Tel.: [+49 30 166 390 390](tel:+4930166390390)

Diversity ist für uns selbstverständlich. Alle Gender sind willkommen!

Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland zwingend erforderlich! - **Work permit** for Germany mandatory!

Wir freuen uns auf die Bewerbung!