

HR Operations Manager Benefits (m/w/d)

(7273)

 Standort: Berlin

Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden aus der Energiebranche in Berlin suchen wir einen **HR Operations Manager (m/w/d) im Bereich Benefits** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Vorteile...

Arbeiten in Berlin als **HR Operations Manager Benefits (m/w/d)** – hohe Lebensqualität und perfekte Work-Life-Balance!

- **Schneller Einstieg** und wertvolle Berufserfahrung
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag** für langfristige Planung
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** für finanzielle Sicherheit
- Persönliche:r Ansprechpartner:in für alle Anliegen
- Langfristige Einsätze mit **Übernahmechance**

Ihre Aufgaben...

Als **HR Operations Manager (m/w/d)** unterstützen Sie im Bereich **Compensation & Benefits**.

- Mitarbeit bei der Verwaltung und Betreuung von Vergütungs- und Benefit-Strukturen
- Pflege und Verwaltung von HR-Daten in entsprechenden Systemen (z. B. SAP HCM)
- Unterstützung bei der Administration der betrieblichen Altersvorsorge
- Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen (HR, Payroll, Finance)
- Dokumentation und Pflege relevanter HR-Prozesse

Ihre Qualifikationen...

- **Abgeschlossene kaufmännische Berufsqualifikation** (z.B. als Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement, Personaldienstleistungskaufmann/-frau oder vergleichbar)
- **Idealerweise Weiterbildung oder Studium im Bereich HR**
- Erste bis fundierte Erfahrung im Bereich **Human Resources**, insbesondere Compensation & Benefits
- Kenntnisse in der **betrieblichen Altersvorsorge** von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit **SAP HCM** oder vergleichbaren HR-Systemen wünschenswert
- Sicherer Umgang mit gängigen Verwaltungs- und Benefits-Programmen
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Eigeninitiative

Unsere Benefits...

FAIRbindung, die zählt – echte Vorteile für unsere Mitarbeitenden!

- **Sicherheit und Zukunft:** Tarifgebundene Löhne und übertarifliche Bezahlung mit Sozialleistungen
- **Familie und Beruf:** Vorteilsportal und Zugang zu 20.000 Nannys und Alltagsbegleiter:innen
- **Gesundheit und Freizeit:** Betriebliche Gesundheitsvorsorge und flexible Arbeitszeitmodelle

- **Nachhaltigkeit und Zufriedenheit:** Soziale und ökologische Verantwortung

Alle Vorteile unter: www.vilo-personal.de/mitarbeitervorteile/

Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter www.vilo-personal.de oder per E-Mail an bewerbung.berlin@vilo-personal.de - gerne auch **initiativ!**

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter **Tel.: +49 30 166 390 390**

Mehr über uns auf LinkedIn [@vilo-personal-gmbh](#) und Instagram [@vilo_personal](#)

[Hier geht's zur Newsletter - Anmeldung.](#)

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!