

# Sachbearbeiter IT-Beschaffung (m/w/d)

(7297)

📍 Standort: Berlin    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 43000 Euro pro Jahr    📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum:  
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden aus der Industriebranche in Berlin suchen wir einen **Sachbearbeiter (m/w/d) für die IT-Beschaffung** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

## Ihre Vorteile...

Arbeiten in Berlin als **Sachbearbeiter (m/w/d) für die IT-Beschaffung** – hohe Lebensqualität und perfekte Work-Life-Balance!

- **Schneller Einstieg** und wertvolle Berufserfahrung
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag** für langfristige Planung
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** für finanzielle Sicherheit
- Persönliche:r Ansprechpartner:in für alle Anliegen
- Langfristige Einsätze mit **Übernahmechance**

## Ihre Aufgaben...

Als Sachbearbeiter (m/w/d) für die IT-Beschaffung sind Sie für den operativen Einkauf von IT-Hardware, Software sowie IT-Dienstleistungen verantwortlich.

- Durchführung von Bestellprozessen im ERP-System inkl. Anlage und Pflege von Bestellungen
- Einholung und Vergleich von Angeboten sowie Abstimmung mit internen Fachabteilungen
- Unterstützung bei Preisverhandlungen und Auswahl geeigneter Lieferanten
- Pflege von Lieferanten- und Materialstammdaten im System
- Überwachung von Lieferterminen sowie Sicherstellung der termingerechten Warenverfügbarkeit
- Prüfung und Bearbeitung von Auftragsbestätigungen, Lieferscheinen und Rechnungen
- Klärung von Abweichungen und Reklamationen in Zusammenarbeit mit Lieferanten
- Unterstützung bei der Optimierung von Einkaufsprozessen und Abläufen

## Ihre Qualifikationen...

- **Abgeschlossene kaufmännische Berufsqualifikation**, z. B. als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbar
- **Erste Berufserfahrung** im Einkauf, idealerweise im Bereich IT-Beschaffung oder indirekter Einkauf
- Grundkenntnisse im Umgang mit einem ERP-System, vorzugsweise SAP
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- **Verhandlungssichere Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise sowie Organisationsgeschick

## Unsere Benefits...

FAIRbindung, die zählt – echte Vorteile für unsere Mitarbeitenden!

- **Sicherheit und Zukunft:** Tarifgebundene Löhne und übertarifliche Bezahlung mit Sozialleistungen
- **Familie und Beruf:** Vorteilsportal und Zugang zu 20.000 Nannys und Alltagsbegleiter:innen
- **Gesundheit und Freizeit:** Betriebliche Gesundheitsvorsorge und flexible Arbeitszeitmodelle
- **Nachhaltigkeit und Zufriedenheit:** Soziale und ökologische Verantwortung

Alle Vorteile unter: [www.vilo-personal.de/mitarbeitervorteile/](http://www.vilo-personal.de/mitarbeitervorteile/)

Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter [www.vilo-personal.de](http://www.vilo-personal.de) oder per E-Mail an [bewerbung.berlin@vilo-personal.de](mailto:bewerbung.berlin@vilo-personal.de) - gerne auch **initiativ!**

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter **Tel.: +49 30 166 390 390**

Mehr über uns auf LinkedIn [@vilo-personal-gmbh](#) und Instagram [@vilo\\_personal](#)

[Hier geht's zur Newsletter - Anmeldung.](#)

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!