

# Senior Controller (m/w/d)

(6853)

📍 Standort: Berlin    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 60000 - 85000 Euro pro Jahr    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden in Berlin suchen wir einen **Senior Controller (m/w/d)** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen einer **Direktvermittlung**.

## Ihre Vorteile...

Arbeiten in der **Energiebranche** in Berlin als **Finanzcontroller (m/w/d)**!

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- **Flexible Arbeitszeiten** und die Freiheit, teilweise remote zu arbeiten
- Umfassendes Gesundheitsmanagement
- **Benefits** wie Jobticket und Zugang zu Mental Health Programmen
- Vermögenwirksame Leistungen

## Ihre Aufgaben...

- Als **Finanzcontroller (m/w/d)** sind Sie für die Entwicklung und Weiterentwicklung moderner Kostenrechnungs- und Forecastsysteme sowie Nutzung von BI-Tools wie Power BI verantwortlich
- Einbringen eigener Ideen zur aktiven Mitgestaltung der Unternehmenssteuerung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Management und den Fachbereichen zur wirtschaftlichen Bewertung von Geschäftsbereichen
- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen, Durchführung von Cashflow-Analysen und Liquiditätsplanung
- Identifikation von Potenzialen und Ableitung fundierter Handlungsempfehlungen zur Effizienzsteigerung
- Weiterentwicklung und Optimierung bestehender Controlling-Prozesse mit Blick über das Zahlenwerk hinaus

## Ihre Qualifikationen...

- **Abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftswissenschaften** mit dem Schwerpunkt Finance/ Controlling oder vergleichbar
- Anwendbare Kenntnisse in Controlling, Reporting und BI-Tools (Power BI, Excel, ggf. SAP)
- Eigenverantwortliche, zukunftsgerichtete Arbeitsweise
- Kooperationsstarke Persönlichkeit mit ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit
- **Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse** in Wort und Schrift

## Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter [www.vilo-personal.de](https://www.vilo-personal.de) oder per E-Mail an [bewerbung.berlin@vilo-personal.de](mailto:bewerbung.berlin@vilo-personal.de) - gerne auch **initiativ!**

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter **Tel.: +49 30 166 390 390**

Mehr über uns auf LinkedIn [@vilo-personal-gmbh](#) und Instagram [@vilo\\_personal](#)

[Hier geht's zur Newsletter - Anmeldung.](#)

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!