

Sachbearbeiter (m/w/d) Payroll Rentenabrechnung

(7145)

Standort: Mülheim an der Ruhr Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 38,5 - 38,5 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 50000 - 55000 Euro pro Jahr Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zukunft gestalten!

Vilo-Personal – Ihr Partner für erfolgreiche Karrieren! Mit über 20 Jahren Erfahrung bringen wir qualifizierte Fach- und Führungskräfte (m/w/d) gezielt mit den passenden Unternehmen zusammen – deutschlandweit und bestens vernetzt.

Für unseren Kunden aus der Versicherungsbranche in Mülheim an der Ruhr suchen wir einen **Sachbearbeiter (m/w/d) Payroll / Rentenabrechnung** in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen einer **Direktvermittlung**.

Ihre Vorteile...

Als **Sachbearbeiter (m/w/d) Payroll Rentenabrechnung** im Herzen des Ruhrgebiets:

- **Flexible Arbeitsgestaltung:** Profitieren Sie von Gleitzeit und der Möglichkeit, mobil zu arbeiten – für eine optimale Work-Life-Balance
- **Individuelle Entwicklung:** Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Weiterbildung mit maßgeschneiderten Programmen und Karriereperspektiven
- **Mehr Freizeit:** 30 Urlaubstage pro Jahr plus zusätzliche freie Tage bei besonderen Anlässen
- **Finanzielle Sicherheit:** Betriebliche Altersvorsorge und attraktive Konditionen für Zusatzversicherungen wie Berufsunfähigkeit oder Zahnzusatz
- **Mobilität & Gesundheit:** Zuschuss zum Deutschlandticket, Jobrad-Leasing, Zugang zu Fitness- und Gesundheitsangeboten sowie weiteren exklusiven Vergünstigungen

Ihre Aufgaben...

- Als Sachbearbeiter (m/w/d) Payroll Rentenabrechnung übernehmen Sie die eigenständige Verantwortung für die Rentenabrechnung unter Einsatz des Programms PAISY (C/S) für definierte Abrechnungskreise, inklusive Betreuung wichtiger Key-Accounts
- Zentrale Ansprechperson für die HR-Abteilung der Geschäftskunden im Bereich Rentenabrechnung im B2B-Umfeld
- Fachliche Spezialisierung auf ausgewählte Themenbereiche und Übernahme der Rolle als interne:r Expert:in
- Begleitung und Entwicklung von Mitarbeitenden – von der Einarbeitung bis zur fachlichen Weiterqualifizierung
- Projektleitung bei Kundenaufträgen, beispielsweise bei Neueinrichtungen oder Implementierungen

Ihre Qualifikation...

- **Kaufmännische Berufsqualifikation** (z. B. Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Sozialversicherungskauffrau (m/w/d)) **oder abgeschlossenes Studium** (z. B. Personalwesen, Finanzwesen)
- **Mehrjährige Erfahrung** in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Sicheres und anwendbares Wissen im **Steuer- und Sozialversicherungsrecht**, idealerweise mit Schwerpunkt Rentenabrechnung
- Routine im Umgang mit Abrechnungssystemen und versiert in MS-Office-Anwendungen
- Selbstständige, strukturierte und präzise Arbeitsweise kombiniert mit ausgeprägter Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Analytisches Denken und Lernbereitschaft: Freude am Umgang mit Zahlen und Offenheit, sich schnell in neue Themen einzuarbeiten

Jetzt einfach bewerben!

Bewerbungen bevorzugt online unter www.vilo-personal.de oder per E-Mail an bewerbung.nrw@vilo-personal.de - gerne auch **initiativ!**

Fragen? Ihre Ansprechpartner:innen helfen unter **Tel.: +49 208 880 269 60**

Mehr über uns auf LinkedIn [@vilo-personal-gmbh](#) und Instagram [@vilo_personal](#)

[Hier geht's zur Newsletter - Anmeldung.](#)

Alle Gender willkommen!

Wichtig: Gültige Arbeitserlaubnis für Deutschland erforderlich!